

Рассмотрено и принято на собрании  
Педагогического совета  
Протокол №3 от 29.01.2021г.

с учетом мнения Совета родителей  
МКДОУ «Детский сад №4»  
г.п. Нарткала  
Протокол № 1 от 29.01.2021г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКДОУ №4  
И.В. Шибзухова  
Приказ 29.01.2021г. №17-ОД

**ПОРЯДОК**  
**пользования воспитанниками МКДОУ №4**  
**лечебно-оздоровительной инфраструктурой,**  
**объектами культуры и**  
**объектами спорта**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок пользования воспитанниками муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4» (далее - МКДОУ) лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МКДОУ (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями п.21 ч.3 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок определяет перечень объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта МКДОУ и регламентирует порядок пользования данными объектами воспитанниками МКДОУ.

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- Приказом Минобрнауки России от 31.07.2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Уставом МКДОУ.

1.4. В Порядке используются следующие понятия:

1.4.1. «Лечебно-оздоровительная инфраструктура МКДОУ» совокупность - объектов МКДОУ, необходимых для охраны здоровья воспитанников, проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий. К числу объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры МКДОУ относятся:

- медицинский кабинет
- процедурный кабинет
- изолятор

1.4.2. «Объекты культуры МКДОУ» - объекты имущества, предназначенные для проведения мероприятий художественно-эстетической направленности. К числу объектов культуры МКДОУ относятся:

- музыкальный зал
- кабинет кабардинского языка

1.4.3. «Объекты спорта МКДОУ» - объекты имущества, предназначенные для проведения физкультурных и (или) спортивных мероприятий. К числу объектов спорта МКДОУ относятся:

- зал спортивный

1.4. Общие правила пользования воспитанниками МКДОУ лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МКДОУ:

- посещение любого объекта возможно только при сопровождении воспитанника сотрудником МКДОУ:

- ответственные лица обязаны лично присутствовать при посещении объектов МКДОУ, осуществлять контроль соблюдения воспитанниками установленных правил;

- ответственные лица обязаны соблюдать должностные инструкции, правила техники безопасности и иные правила охраны труда.

## **2. Порядок пользования воспитанниками объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры МКДОУ**

2.1. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры МКДОУ используются для организации исполнения функции МКДОУ по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников.

2.2. Медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор используются только для организации оказания первичной медико - санитарной помощи воспитанникам МКДОУ.

2.3. Медицинскую деятельность в кабинетах, указанных в п. 2.2 настоящего Порядка осуществляют медицинские работники медицинской организации, закрепленной органами здравоохранения за МКДОУ.

2.4. МКДОУ предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

2.5. Режим и порядок работы объектов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, утверждается заведующим МКДОУ. При этом сроки медицинских осмотров, вакцинопрофилактики и иных профилактических и медицинских мероприятий устанавливаются органами, осуществляющими управление в сфере здравоохранения.

2.6. Воспитанники посещают объекты, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка в соответствии с утвержденным расписанием профилактических и медицинских мероприятий. Вакцинация воспитанников проводится при наличии письменного разрешения родителей (законных представителей) в процедурном кабинете.

2.7. Правила посещения объектов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, устанавливаются медицинским персоналом, доводятся до сведения сотрудников МКДОУ и родителей воспитанников.

2.8. Внеплановые посещения воспитанниками медицинского кабинета осуществляются в том случае, если ребенок заболел в течение дня. Заболевших детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

### **3. Порядок пользования воспитанниками объектами культуры МКДОУ**

3.1. Объекты культуры МКДОУ используются для организации образовательной деятельности, проведения различных праздников, конкурсов и иных мероприятий (в том числе репетиционного характера).

3.2. График работы музыкального зала определяется расписанием образовательной деятельности и планом работы МКДОУ.

3.3. Воспитанники МКДОУ посещают музыкальный зал вместе с воспитателем и (или) музыкальным руководителем.

3.4. В отдельных случаях (при подготовке мероприятий) возможно посещение музыкального зала воспитанниками вместе с родителями (законными представителями). В каждом конкретном случае разрешение на подобное посещение дает заведующий МКДОУ.

3.5. При проведении в спортивном зале соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведения мероприятия возлагается заведующим МКДОУ на инструктора по физической культуре (или на одного из воспитателей).

3.6. Кабинет кабардинского языка используется в МКДОУ для проведения занятий по обучению детей кабардинскому языку, а также для проведения различных мероприятий, в том числе и дополнительных услуг.

### **4. Порядок пользования воспитанниками объектами спорта МКДОУ**

4.1. Объекты спорта МКДОУ используются для организации образовательной деятельности, проведения спортивно-оздоровительной деятельности, в том числе различных праздников, соревнований и иных мероприятий.

4.2. В спортивном зале МКДОУ проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с планом работы МКДОУ.

4.3. Правила поведения в спортивном зале;

- ❖ воспитанники приходят в спортивный зал на занятия или соревнования в специальной спортивной одежде и обуви

- ❖ воспитанники строго соблюдают инструкции и правила выполнения спортивных упражнений.

- ❖ запрещается громко кричать, шуметь, толкаться, использовать спортивные снаряды (шведскую стенку, канат и т.д.) не по назначению и самовольно.

- ❖ Занятия в спортивном зале проводит инструктор по физической культуре (или воспитатель)

4.4. С правилами поведения в спортивном зале воспитанников знакомят инструктор по физической культуре и воспитатель.

4.5. При проведении в спортивном зале соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведения мероприятия возлагается заведующим МКДОУ на инструктора по физической культуре (или на одного из воспитателей)

**5. Обязанности администрации МКДОУ для обеспечения реализации права воспитанников МКДОУ на пользование объектов лечебно - оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта МКДОУ**

**5.1. Администрация МКДОУ обязана:**

- ❖ обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности;
- ❖ обеспечить наличие необходимого инвентаря и оборудования в МКДОУ;
- ❖ регулярно проводить испытания спортивного оборудования с составлением соответствующих актов;
- ❖ обеспечить комфортные условия для занятий в спортивном зале, музыкальном зале, на основе требований СанПиН,